

Leistungsbeschreibung für von KBC zertifiziertes Projektmanagement

Diese Leistungsbeschreibung gilt ab 1. September 2012.

Alle davor veröffentlichten Leistungsbeschreibungen zum „von KBC zertifizierten Projektmanagement“ werden ab diesen Zeitpunkt nicht mehr angewendet.

Leistungsumfang:

Die Leistung „von KBC zertifiziertes Projektmanagement“ besteht aus mehreren Teilleistungen:

- Projektstart-Design
- Projektkoordination und Kommunikation
- Projektcontrolling und Reporting
- Projektumfeld-Analyse
- Risiko- und Eskalationsmanagement
- KBC Betriebsführungsmanagement
- Moderierter Projektabschluss und Lessons Learned

Die Teilleistungen des „von KBC zertifizierten Projektmanagements“ sind individuell buchbar, Abhängigkeiten sind möglich.

Die im Folgenden beschriebenen Teilleistungen des „von KBC zertifizierten Projektmanagements“ zeigen die inhaltlichen Möglichkeiten auf. Es gelten jedoch Inhalt und Umfang der erbrachten Leistungen, so wie sie im schriftlich geschlossenen Vertrag zwischen KBC und dem Auftraggeber vereinbart sind.

1. Projektstart-Design

Das Projektstart-Design umfasst die Definition der anzuwendenden Methoden und der jeweiligen Tiefe der Methoden für das Projekt im Ausmaß der Erfahrungswerte von KBC. Des Weiteren die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung eines Kick-offs mit von KBC ausgewählten Mitarbeitern des Projektteams, jedenfalls jedoch mit dem Projektmanager und dem Projektteam des Auftraggebers. Die Teilnehmer des Auftraggebers beim Kick-off sind mit dem Projektmanager von KBC vor dem Kick-off-Termin zu vereinbaren. Der Kick-off richtet sich in Bezug auf Umfang und Dauer nach den Erfahrungswerten von KBC und umfasst die überblicksmäßige Darstellung des Leistungsinhaltes des Projektes, Informationen über das Projektteam von KBC, Informationen über den Zeitplan, die Darstellung der auftraggeberseitigen Leistungen, Informationen über die Kommunikations- und Projektabwicklungsregeln. Als Ergebnis des Projekt-Kick-offs erhält der Auftraggeber von KBC eine Präsentation sowie ein Protokoll in dem von KBC festgelegten Umfang. Wenn nicht anders vertraglich vereinbart, erfolgt die Durchführung des Kick-offs am Standort von KBC in Wien. Die Abrechnung erfolgt nach tatsächlichem Aufwand.

2. Projektkoordination und Kommunikation

Die Projektkoordination und Kommunikation umfasst die Verteilung wesentlicher projektrelevanter Informationen an die im Vorfeld definierten Projektmitarbeiter. Dies erfolgt aufseiten des Auftraggebers und aufseiten von KBC durch den Projektmanager oder durch einen Mitarbeiter aus dem Projektteam von KBC. Intensität und Umfang richten sich nach Erfahrungswerten von KBC. KBC wird bemüht sein, Differenzen im Bereich der Terminplanung bzw. bei der Projektabwicklung zu erkennen und nach eigenem Ermessen Maßnahmen treffen, um diese Differenzen zu beseitigen, und dies an den Auftraggeber kommunizieren. KBC wird im Rahmen der Projektkoordination ein an die Projektgröße und Projektkomplexität angepasstes Taskmanagement und Tasktracking auf Basis von KBC -internen Prozessen und in einem von KBC gewählten Umfang durchführen. Die Abrechnung erfolgt nach tatsächlichem Aufwand.

3. Projektcontrolling und Reporting

Im Rahmen des Projektcontrollings werden im Projekt definierte Arbeitspakete überwacht. Dies erfolgt in der vertraglich vereinbarten Form und kann bei entsprechender Vereinbarung finanzielle, terminliche, soziale und qualitative Aspekte umfassen. Im Rahmen des Reportings erfolgt, abhängig vom vertraglich vereinbarten Umfang, die regelmäßige Bereitstellung eines WMR (wöchentlichen Management-Reports) bzw. eines MMR (monatlichen Management-Reports) in Form der Ausgestaltung einer Berichtsvorlage von KBC. Die Abrechnung erfolgt nach tatsächlichem Aufwand.

4. Projektumfeld-Analyse

Die Projektumfeld-Analyse umfasst die Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung eines Workshops zur Analyse des Projektumfeldes nach Ermessen von KBC. Im Rahmen der Projektumfeld-Analyse werden die Umwelten des Projektes sowie deren Beziehungen und deren Prioritäten für das Projekt erfasst. Als Ergebnis steht dem Auftraggeber ein Fotoprotokoll mit einer Tabelle über die Projektumwelten aus dem Workshop zur Verfügung. Die Moderation des Workshops erfolgt durch einen zu diesem Thema vom KBC PMO (Projektmanagement Office) ausgebildeten Mitarbeiter. Die Durchführung des Workshops erfolgt am Standort von KBC in Wien. Die Abrechnung erfolgt nach tatsächlichem Aufwand.

5. Risiko- und Eskalationsmanagement

KBC stellt hierfür dem Auftraggeber einen Workspace mit einem Risikoregister, im Umfang nach Ermessen von KBC, zur Verfügung. Seitens KBC wird ein Initial-Workshop zur Analyse möglicher Projektrisiken mit entsprechender Vor- und Nachbereitung in einem von KBC definierten Ausmaß durchgeführt. Seitens des Auftraggebers können max. 6 Projektmitglieder teilnehmen. Das Ergebnis des Workshops sind die gemeinsam erarbeiteten Risiken sowie ggf. erarbeitete Risikomaßnahmen, die von KBC im Risikoregister eingepflegt werden. Ist ein „laufendes Risikomanagement“ vertraglich vereinbart, so umfasst dies monatlich einen Workshop mit der Dauer von max. 2 Stunden am Standort von KBC in Wien.

Die Adaptierung des Risikoregisters erfolgt im Rahmen des Workshops. Eine gesonderte Vor- und/oder Nachbereitung ist nicht vorgesehen. Werden Risiken mit einem Wert, der über einer zuvor definierten

RPZ (Risikoprioritätszahl) liegt, erkannt, so kann auf Wunsch des Auftraggebers eine entsprechende managementtaugliche Aufbereitung des einzelnen Risikos mit möglichen Gegenmaßnahmen durchgeführt werden. Die Leistungen hierfür werden gesondert nach Aufwand in Rechnung gestellt.

6. KBC Betriebsführungsmanagement

Der Aufbau einer Betriebsführung ist sehr komplex, bietet jedoch wesentliche Vorteile für den Auftraggeber im laufenden Betrieb. KBC verfügt hier über ein sehr umfangreiches Know-how, das dem Auftraggeber in einem zu vereinbarenden Maß und auch in einer zu vereinbarenden Form zur Verfügung gestellt werden kann. Die Leistungen sind zwischen Auftraggeber und KBC vor der Erbringung zu vereinbaren. Die Abrechnung der Leistungen erfolgt nach tatsächlichem Aufwand. Die Ausarbeitungen, die KBC dem Auftraggeber nach Vereinbarung zur Verfügung stellt, darf der Auftraggeber ausschließlich für den Betriebsteil, den sie umfassen, verwenden. Eine Weitergabe durch den Auftraggeber an Dritte, hierzu zählen auch verbundene Unternehmen, ist nicht zulässig.

7. Moderierter Projektabschluss und Lessons Learned

Dieses Paket umfasst die Vor- und Nachbereitung eines Workshops zur Analyse der Lessons Learned sowie die Durchführung dieses Workshops, im Umfang nach Ermessen von KBC. Seitens KBC werden in Bezug auf verschiedene Themenbereiche mögliche Anknüpfungspunkte vorbereitet, auf deren Basis der Workshop abgewickelt wird. Der Workshop beinhaltet auch Gruppenarbeiten. Als Ergebnis steht dem Auftraggeber ein Fotoprotokoll zur Verfügung. Die Moderation des Workshops erfolgt durch einen zu diesem Thema vom KBC PMO (Projektmanagement Office) ausgebildeten Mitarbeiter. Die Durchführung des Workshops erfolgt am Standort von KBC in Wien. Die Abrechnung erfolgt nach tatsächlichem Aufwand.